

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessica Marlenny Dávila Paz</u>	CUI:	<u>1797 94582 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-361-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>5214436-4</u>
Número de Factura:	<u>4025633239</u>	Serie:	<u>3AD6A60A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/204</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para la **Dirección de Áreas Sustantivas** de la **Dirección General del deporte y la Recreación**, del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la elaboración de informes y reportes que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Apoyé en la elaboración de Memoria de Labores del mes de Marzo del presente año.
6. Apoyé en la Capacitación, dirigida a promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Brindé apoyo en la supervisión de promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Jessica Marlenny Dávila Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes